

A

FORMULARIO DE SOLICITUD  
SUBVENCIÓN MUNICIPAL  
AÑO 2018

Ilustre Municipalidad de Casablanca



# Casablanca

M u n i c i p a l i d a d

Con su gente

Se deben llenar **TODOS** los datos solicitados  
Se recomienda llenar en computador, de lo contrario llenar con letra legible

Nombre Organización	Unión comunal de Adulto Mayor de la comuna de Casablanca
Monto solicitado	1.265.900
Lineamiento	La capacitación, la promoción del empleo y el fomento productivo

DOCUMENTOS ANEXOS OBLIGATORIOS	ORG.	PARTES
Certificado de Vigencia de la Personalidad Jurídica. Organización con antigüedad mínima de 6 meses.		
Certificado de inscripción en el registro de Receptores de Fondos Públicos. <a href="http://www.registros19862.cl">www.registros19862.cl</a>		
Certificado de inscripción en el registro de Receptores de Fondos Públicos Municipal.		
Carta compromiso de Aporte en Detalle de la Institución externa y/o particulares de la organización postulante, cuando corresponda o proceda.		
Certificado de la Dirección de Administración y Finanzas del Municipio, que acredite no tener rendiciones de cuentas pendientes o atrasadas con la Municipalidad.		

USO EXCLUSIVO OFICINA DE PARTES	
<p>I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA OFICINA DE PARTES 16 ENE 2018 FOLIO.....N° Sección.....</p>	<p>12:06.-</p>
TIMBRE	HORA RECEPCIÓN

**I. IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN SOLICITANTE** *(Todos los datos son obligatorios)*

Nombre Organización	Unión Comunal de Adulto Mayor de la comuna de Casablanca
Personalidad Jurídica	Nº10, 10-08-2007
RUT	65.870.270-K
Fecha último elección	08-11-2016
Dirección	Constitución 129 Casablanca
E-mail Organización	<a href="mailto:auditoriasmaritzaflares@yahoo.es">auditoriasmaritzaflares@yahoo.es</a>
Nombre Representante Legal	Adolfo Herrera Aroya
RUN Representante Legal	4.670.806-7
E-mail Representante Legal	Adherrera_tapihue@yahoo.es
Teléfono	971365650 / 990372949 / 32-3504086

*\*Favor poner datos de contacto actualizados, a los correos electrónicos y teléfonos que nos indiquen se les enviará información del estado de su solicitud. Si es posible indicar más de un mail y más de un número de teléfono.*

**II. ASPECTOS GENERALES**

Nombre del proyecto
Dirigentes capacitados, resultados asegurados
Beneficiarios <i>(¿quiénes y cuántos directa e indirectamente serán beneficiados con el proyecto?)</i>
<p>1. ¿Quiénes serán los beneficiarios directos?</p> <p>Los beneficiados directos serán los dirigentes de los clubes de adulto mayor de la comuna</p> <p>2. ¿Cuántos beneficiarios directos?</p> <p>60 personas</p> <p>3. ¿Cuántos beneficiarios indirectos?</p> <p>400 personas</p>
Objetivos <i>(¿Qué quieren lograr al final del proyecto?)</i>
<p>1. Preparar dirigentes informados que contribuyan a una sociedad más inclusiva.</p> <p>2. Fomentar la capacitación y la participación de los adultos mayores.</p> <p>3. Promover el envejecimiento activo y saludable.</p>



VI. **CRONOGRAMA ACTIVIDADES** (Las fechas y horarios deben ser a partir abril de 2018)

	Actividad	Periodo	Lugar
1	Inscripción	Junio	Casablanca
2	Primer Expositor	Junio	Casablanca
3	Desayuno	Junio	Casablanca
4	Segundo Expositor	Junio	Casablanca
5	Tercer Expositor	Junio	Casablanca
6	Almuerzo	Junio	Casablanca
7	Taller de lo expuesto	Junio	Casablanca
8	Dinámica entre los dirigentes	Junio	Casablanca
9	Once	Junio	Casablanca
10	Certificación y cierre	Junio	Casablanca
11			

VII. **FINANCIAMIENTO**

Aporte municipal (subvención)	\$ 1.265.900
Aporte propio (* Adjuntar carta de compromiso)	\$ 0
Aporte de terceros (* Adjuntar carta de compromiso)	\$ 0
Total	\$ 1.265.900

Adolfo Herrera Araya	Miryam Lope Pozo	Dionisio Grandon Rojas
NOMBRE COMPLETO PRESIDENTE	NOMBRE COMPLETO SECRETARIO	NOMBRE COMPLETO TESORERO
RUN 4.670.806-7	RUN 5.644.478-5	RUN 3.608.329-8
 FIRMA	 FIRMA	 FIRMA

**UNION COMUNAL**  
**Adultos Mayores**  
C.A.M. Casablanca  
FEBRUARIO 10-8-2007

\*El proceso de postulación para la subvención municipal del año 2018 comienza el día viernes 18 de diciembre y terminará el viernes 22 de diciembre a las 14 horas.  
**POR NINGUN MOTIVO SE ACEPTARÁN POSTULACIONES FUERA DE PLAZO.**  
La entrega de este formulario se debe hacer vía Oficina de Partes.



REPUBLICA DE CHILE

Código Verificación:  
5795b4a470d0



42802077

**CERTIFICADO DE DIRECTORIO DE  
PERSONA JURÍDICA SIN FINES DE LUCRO**

Fecha Emisión 02-01-2018

**DATOS PERSONA JURÍDICA**

INSCRIPCIÓN : N°126828 con fecha 15-07-2013.  
NOMBRE PJ : UNION COMUNAL DEL ADULTO MAYOR DE LA COMUNA DE  
CASABLANCA  
DOMICILIO : CONSTITUCION (PARROQUIA SANTA BARBARA DE LA  
REINA) N°125  
CASABLANCA  
REGION DE VALPARAISO  
NATURALEZA : COMUNITARIA/VECINAL  
FECHA CONCESIÓN PJ : 10-08-2007  
DECRETO/RESOLUCIÓN : 00000  
ESTADO PJ : VIGENTE

**DIRECTORIO**

ÚLTIMA ELECCIÓN DIRECTIVA : 08-11-2016  
DURACIÓN DIRECTIVA : 3 AÑOS

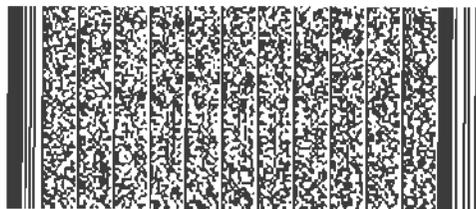
CARGO	NOMBRE	R.U.N.
PRESIDENTE	ADOLFO FLORENCIO HERRERA ARAYA	4.670.806-7
SECRETARIO	MYRIAM GRACIELA LOPEZ POZO	5.644.478-5
TESORERO	DIONISIO VALENTIN GRANDON ROJAS	3.608.329-8

La información de este certificado, respecto del directorio, corresponde a la última actualización comunicada con fecha 08-11-2016 y que fuera aportada por el Ministerio de Justicia o las Municipalidades del país, según sea el caso.

FECHA EMISIÓN: 2 Enero 2018, 13:10.

Exento de Pago  
Impreso en:  
REGION :

Verifique documento en [www.registrocivil.gob.cl](http://www.registrocivil.gob.cl) o a nuestro Call Center 600 370 2000, para teléfonos fijos y celulares. La próxima vez, obtén este certificado en [www.registrocivil.gob.cl](http://www.registrocivil.gob.cl).



Timbre electrónico SRCel



**Víctor Rebolledo Salas**  
Jefe de Archivo General (s)  
Incorpora Firma Electrónica  
Avanzada

1850309 RPJ. : 000126828 SD=M-ñ

[www.registrocivil.gob.cl](http://www.registrocivil.gob.cl)



REPUBLICA DE CHILE



42802060

**CERTIFICADO DE VIGENCIA DE  
PERSONA JURÍDICA SIN FINES DE LUCRO**

Fecha Emisión 02-01-2018

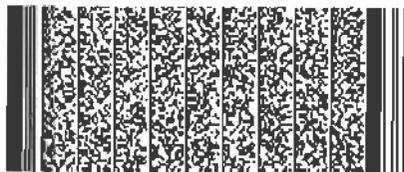
DATOS PERSONA JURÍDICA

INSCRIPCIÓN : N°126828 con fecha 15-07-2013.  
NOMBRE PJ : UNIÓN COMUNAL DEL ADULTO MAYOR DE LA COMUNA DE  
CASABLANCA  
DOMICILIO : CONSTITUCIÓN (PARROQUIA SANTA BARBARA DE LA  
REINA) N°125  
CASABLANCA  
REGION DE VALPARAISO  
NATURALEZA : COMUNITARIA/VECINAL  
FECHA CONCESIÓN PJ : 10-08-2007  
DECRETO/RESOLUCIÓN : 00000  
ESTADO PJ : VIGENTE

FECHA EMISIÓN: 2. Enero 2018, 13:10.

Exento de Pago  
Impreso en:  
REGION :

Verifique documento en [www.registrocivil.gob.cl](http://www.registrocivil.gob.cl) o a nuestro Call Center 600 370 2000, para teléfonos fijos y celulares. La próxima vez, obtén este certificado en [www.registrocivil.gob.cl](http://www.registrocivil.gob.cl).



Timbre electrónico SRCel



**Victor Rebolledo Salas**  
Jefe de Archivo General (s)  
Incorpora Firma Electrónica  
Avanzada

1850309

RPJ. : 000126828

=\*MATB

[www.registrocivil.gob.cl](http://www.registrocivil.gob.cl)



## Certificado de Inscripción

### REGISTRO DE PERSONAS JURIDICAS RECEPTORAS DE FONDOS PUBLICOS

El presente certificado acredita que la institución **UNIÓN COMUNAL DE ADULTO MAYOR DE LA COMUNA DE CASABLANCA**, RUT **65.870.270-K**, se ha inscrito en el Registro de Colaboradores del Estado y Municipalidades, con fecha **27/07/2009**, como persona jurídica receptora de fondos públicos, dando así cumplimiento a lo establecido en el Artículo 6º de la Ley 19862.

La inscripción en este registro electrónico no sustituye la obligación de la persona jurídica de presentar los antecedentes de respaldo de la información (originales) en los registros institucionales de quienes le transfieren fondos al momento de realizar las transferencias.

#### Datos

Nombre del Representante Legal	: <b>ADOLFO FLORENCIO HERRERA ARAYA</b>
RUT del Representante Legal	: <b>4.670.806-7</b>
Nombre de la Institución	: <b>UNIÓN COMUNAL DE ADULTO MAYOR DE LA COMUNA DE CASABLANCA</b>
RUT de la Institución	: <b>65.870.270-K</b>
Fecha de emisión del certificado	: <b>02/01/2018</b>

CERTIFICADO

Casablanca 12 de Enero de 2018

La Directora de Administración y Finanzas que suscribe, certifica que la **UNIÓN COMUNAL DE ADULTO MAYOR DE LA COMUNA DE CASABLANCA**, Rut: 65.870.270-K, no mantiene rendiciones de cuentas pendientes con este municipio.

Se extiende el siguiente documento para ser presentado en la Municipalidad de Casablanca.

Saluda atentamente a usted,



**MARIA TERESA SALINAS VEGAS**  
Dirección de Administración y Finanzas  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

Distribución:  
- Archivo Finanzas